

DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Ano Lectivo de 20..... / 20.....

Competências	Instrumentos de avaliação	Valoração
<u>Competências de conteúdo/ aprendizagem</u> <ul style="list-style-type: none"> Aquisição de conhecimento Compreensão oral Compreensão escrita Produção de textos Expressão oral Expressão escrita Funcionamento da Língua 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas de avaliação Fichas de compreensão oral e escrita Participação oral Fichas de trabalho Trabalhos de casa (produto) Leitura Trabalhos de grupo Trabalhos de pesquisa / projecto Portefólio e / ou Plano Individual de trabalho (PIT) 	80%
<u>Competências de ética:</u> <ul style="list-style-type: none"> Socialização Motivação Participação Organização Cooperação Responsabilização Autonomia Assiduidade Pontualidade Comportamento 	<ul style="list-style-type: none"> Observação directa <ul style="list-style-type: none"> Postura Empenhamento Participação nas aulas Participação nos trabalhos de grupo Espírito de iniciativa Sentido crítico <ul style="list-style-type: none"> Registos informais Grelhas de observação: Trabalhos de casa; material; caderno diário; assiduidade; pontualidade; comportamento 	20%

O documento com os Critérios de Avaliação deverá ficar guardado no caderno diário do aluno. Ao professor deverá ser entregue o documento comprovativo da sua entrega com a tomada de conhecimento, através da assinatura, do aluno e respectivo encarregado de educação.

Classificações e percentagens atribuídas nas fichas de avaliação (referência ao nível correspondente)

Classificações	Percentagens	Nível correspondente
• Fraco	• de 0% a 19%	• 1
• Não satisfaz	• de 20% a 49%	• 2
• Satisfaz	• de 50% a 69%	• 3
• Satisfaz bem	• de 70% a 89%	• 4
• Satisfaz muito bem	• de 90% a 100%	• 5

Material necessário à aula

- Manual + caderno de actividades
- Caderno diário e fichas de trabalho e / ou informativas distribuídas pelo(a) professor(a)
- Caneta azul / preta, caneta vermelha, lápis, borracha, afiadeira....
- Outros materiais previamente solicitados pelo(a) professor(a)

Caderno diário

O caderno diário é de utilização obrigatória e deve:

- ter todos os registos da aula e todos os sumários;
- estar sempre limpo, organizado e em dia;
- todas as fichas de trabalho/informativas e todas as fichas de avaliação deverão ficar arquivadas no caderno diário ou no portefólio, de acordo com as orientações dadas pelo(a) professor(a) no início do ano.



Tomei conhecimento dos Critérios de Avaliação do Departamento de Línguas em ____ / ____ / ____.

_____, aluno nº _____ da turma _____ do _____º Ano

O Encarregado de Educação: _____

Efeitos do não cumprimento

☐ da realização de testes / fichas de avaliação ou outros trabalhos sujeitos a avaliação

- a) a não realização de um teste / ficha de avaliação ou de qualquer outro trabalho sujeito a avaliação, marcado pelo professor(a), implica uma justificação obrigatória por parte do aluno e, preferencialmente, também, por parte do encarregado de educação, na primeira aula a que o aluno venha a assistir após a falta;
- b) aceite a justificação, compete ao aluno solicitar ao professor(a) a marcação de nova data para realização do teste ou trabalho em falta;
- c) caso o aluno não apresente uma justificação (ou se a justificação apresentada não puder ser aceite por indevida), ou caso o aluno não envide esforços no sentido da marcação de uma nova data, a não realização do teste ou trabalho em causa corresponderá à atribuição de uma classificação de nível 1.

☐ de prazos para entrega de trabalhos :

- a) o não cumprimento de um prazo será reflectido na classificação do trabalho;
- b) a reincidência no não cumprimento dos prazos estabelecidos poderá levar à não aceitação do referido trabalho por parte do professor(a). Nesse caso, a ausência do trabalho corresponderá à atribuição de uma classificação de nível 1, facto que deverá ser comunicado ao encarregado de educação (relembra-se que o uso da caderneta escolar pelo aluno é obrigatório);

☐ da realização de trabalhos de casa :

- a) a não realização de um trabalho de casa dá lugar à marcação de uma falta na caderneta do(a) professor(a);
- b) o registo de **3** faltas de trabalho de casa dá lugar à comunicação do facto ao encarregado de educação através da caderneta escolar;
- c) se o aluno atinge as **4** faltas de trabalho de casa por período, será avaliado com nível 2 no domínio das atitudes, independentemente da avaliação que possa vir a obter nos restantes aspectos das competências de ética;
- d) se o aluno atinge as **8** faltas de trabalho de casa por período, será avaliado com nível 1 no domínio das atitudes, independentemente da avaliação que possa vir a obter nos restantes aspectos das competências de ética.

☐ das regras de comportamento:

- a) do não cumprimento das regras específicas definidas na turma no domínio do comportamento, decorre a comunicação do facto ao encarregado de educação através da caderneta escolar;
- b) o registo na caderneta escolar de **2** situações, por período, de incumprimento das regras definidas, conduz à atribuição de nível 2 no comportamento (uma comunicação na caderneta poderá corresponder ao registo de uma situação grave ou ao acumular de outras situações irregulares e repreendidas oralmente nas aulas)
- c) o registo na caderneta escolar de **4** situações, por período, de incumprimento das regras definidas, conduz à atribuição de nível 1 no comportamento.